附件1

思政实践专题项目组报销明细

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | 指导老师 |  | |
| 实践地点 |  | | 实践时间  （起止年月） |  | |
| 报销人  （组长） |  | 学号 |  | 组长辅导员 |  |
| 上交作业截图 | （请附已在系统中上交作业的截图） | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 各项报销明细 | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 发票金额 | （增值税发票）  发票代码 | （增值税发票）  发票号码 | （增值税发票）  开票日期 | 报销内容 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 辅导员审核意见 | （请组长辅导员根据学校财务处的学生实践差旅报销标准及学生提交的预算进行核对，实报实销。）  辅导员签字： 年 月 日 | | | | | |

备注：此表由小组组长填写，报销材料请以小组为单位交至组长辅导员处，统一报销，切忌重复提交！报销款项将统一转到组长的账号中（已绑定的工商银行），由组长按照明细进行分配。